

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 23.03.2021, klo 13:11 - 14:12

Paikka Yhteys Teams-ohjelman kautta

Käsitellyt asiat

- § 22 Kokouksen avaus**
- § 23 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 24 Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 25 Ikääntyneiden asumisen toimenpideohjelma 2020-2022**
- § 26 Lautakuntien terveiset vanhusneuvostolle ja vanhusneuvoston evästykset lautakuntiin**
- § 27 Tiedotettavat asiat**
- § 28 Kokouksen päättäminen**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Hannu Karttunen, puheenjohtaja
Aila Hänninen
Eija Ormala
Impi Jääskeläinen
Raimo Nieminen
Risto Korhonen
Tapani Lyyra
Maija Hasanen, varajäsen
Paavo Puhakka, varajäsen
Reino Rouhiainen, varajäsen
Stig Poikolainen, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri
Tarja Nousiainen, asiantuntija, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunta

Poissa

Aija Himanen
Raimo Himanen

Allekirjoitukset

Hannu Karttunen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

25.03.2021

25.03.2021

Tapani Lyyra
pöytäkirjantarkastaja

Raimo Nieminen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 22

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 13.11.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vanhusneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Karttunen

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Todettiin kokous päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 24

Kokouksen työjärjestys ja pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Karttunen

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Tapani Lyyra ja Raimo Nieminen.

Pöytäkirja tarkastetaan sähköisesti torstaina 25.3.2021 ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 25

Ikääntyneiden asumisen toimenpideohjelma 2020-2022

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Ympäristöministeriössä valmistellaan ikääntyneiden asumisen toimnepideohjelmaa 2020-2022.

Essoten vanhus- ja vammaispalveluiden johtaja ja tila- ja tukipalvelujohtaja ovat mukana ympäristöministeriössä ikääntyneiden asumisen toimeenpano - ohjelmassa nimettyinä asiantuntijoina.

Vanhusneuvostolta on pyydetty näkemyksiä ikääntyneiden asumisen toimenpideohjelmasta toukokuuhun mennessä. Toivotaan näkökulmia, mihin erityisesti Etelä-Savossa tulee kiinnittää huomiota, mitä tukea, kannottoja tai toimenpiteitä tarvitaan.

Etelä-Savon maakunnassa on toteutettu palvelurakenteen keventäminen, tehty skenaariolaskelmat ja miten voidaan lisätä ns. välimuotoista asumista (kevyempää palveluasumista, yhteisöllistä asumista, perhehoitoa) ja myös olemassa olevan palveluasumisen tilojen tarkastelun liittyen siihen, voidaanko rakenteita keventää ns. kevyempään palveluasumiseen. Ja myös teknologian entistä vahvemman hyödyntämisen asumisessa.

Lisäksi on pohdittu mm. ARAN rahoituksen merkitystä jatkossa ja miten voidaan vaikuttaa välittömiin asumiskuluihin.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Karttunen

Vanhusneuvosto laatii lausunnon toimenpideohjelmasta.

Päätös

Ohjelmassa on erinomaisia tavoitteita, jotka osuvat hyvin yhteen ikäihmisen kokemuksiin ja ajatuksiin.

Ennakointi on tärkein asia. Mitä vanhempi ihminen, sitä vaikeampi on muuttaa omasta tutusta asunnosta uljaaseen uuteen asuntoon. Rasitus on niin henkinen kuin taloudellinenkin. Miten luopua / päästä eroon vanhasta? Tutut ympäristö, talo, naapurit, palvelut, kodin "kuviot", turvallisuus. Kehäkolmosen ulkopuolella ongelma on, ettei vanhaa asuntoa saa myydyksi, tai siitä ei saa riittävää hintaa uuteen asumiseen.

Siksi jo viimeistään eläkkeelle siirtyessä pitäisi hankkiutua koko loppuelämäksi palvelemaan asuntoon, "*ennen kuin pahat päiväsi tulevat*" (*Piplia*). Tai tehdä muuten kelvollisen asunnon tarpeelliset muutostyöt, mukaan lukien turvalliset kodin koneet ja kalusteet. "*Ageing in place!*"

Onko mahdollista saada kokeilla uudessa kodissa asumista ennen omasta luopumista.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Älyteknologiaan tutustuminen ja sen hyödyntäminen kaikessa laajuudessaan lisää asumisturvallisuutta ja elämänlaatua.

Yhteisöllinen asuminen on Etelä-Savon näkökulmasta tärkeä sisällyttää toimenpideohjelmaan. Perustuuko sen oivallisuus tutkimukseen?

Nyt ja tulevina vuosina ikäihmiset, vanhatkin, ovat parempikuntoisia fyysisesti ja psyykkisesti ja voivat ja haluavat asua kotonaan, tarvittaessa palvelujen turvin. Vain aivan viimeisinä vuosina hoidon tarve lisääntyy.

Ei vain itse asunto vaan myös ympäristö on tärkeä: Fyysinen ja henkinen turvallisuus, lähipalvelut, kevyen liikenteen väylät, luonto ja luontopolut houkuttelevat ulos kuntoa yllä pitämään. Katujen ja kevyen liikenteen väylien kunnossapito ja liukkauden torjunta ovat tärkeitä asioita. Esitetään muutosta kotitalousvähennykseen vähätuloisille, joka mahdollistaisi esim. väylien kunnossapitoa.

Olisiko mahdollista, että rakennuslupaa myönnettäessä edellytetään tietty osuus asunnoista (tai kaikki!) rakennettaviksi niin, että siinä on mahdollista asua elämänsä loppuun asti, vaikka palvelujen tukemana? (Vrt. vammaisten asunnot). Ikäystävällisyys tärkeää huomioida.

Maksuttoman korjausneuvonnan hyödyntäminen ja tiedon välittäminen siitä on tärkeää.

Ohjelmassa pitää erityisesti ratkaista Etelä-Savon ja vastaavien muutto- / eläkeläisalueiden ongelmat.

Tiedoksi

Essote/Niina Kaukonen

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 26

Lautakuntien terveiset vanhusneuvostolle ja vanhusneuvoston evästyksen lautakuntiin

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa on käsitelty kaupunginosaseurojen aluedemokratiamallia.

Kaupunkiympäristölautakunnassa on tänään käsittelyssä lipputuotteet, joukkoliikenteen käyttö korona-aikana ja esteettömyyssuunnitelman päivitys.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 27

Tiedotettavat asiat

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kuullaan Ikä- ja muistiystävällinen Haukivuori- hankkeen kuulumiset.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Karttunen

Merkittään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi ikä- ja muistiystävällinen Haukivuori -hankkeen kuulumiset. Jäsen Raimo Nieminen kertoi kuulumiset hankkeen etenemisestä. Hanke on teettänyt simulaation palveluiden suhteen. Hanke järjestää ohjausryhmälle tutustumisen toteutettuihin ikä- ja muistiystävällisiin toimiin Haukivuoren alueella. Hankkeelle haetaan jatkoaikaa koronatilanteen vuoksi. Haukivuoren mallien monistaminen jatkossa soveltaen muille alueille on tärkeää.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 28

Kokouksen päättäminen

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kuntavaalit siirtyvät huhtikuusta kesäkuulle koronapandemian vuoksi. Tämän johdosta nykyisen vanhusneuvosto toimikaus jatkuu kevään ajan. Sovitaan keväälle vanhusneuvoston kokousajankohta.

Ehdotus

Vanhusneuvoston kokous pidetään tiistaina 4.5.2021 klo 13 Teams-etäyhteydellä.

Puheenjohtaja päättää kokouksen.

Päätös

Päätettiin pitää seuraava kokous ti 4.5.2021 klo 13 Teams-etäyhteydellä.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 14.12.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§22, §23, §24, §25, §26, §27, §28

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa sekä hallinnon sisäistä määräystä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista ei saa hallintoprosessilain (808/2019) 6.2 §:n perustella hakea muutosta valittamalla.